

COMUNE DI TORTORETO
Provincia di Teramo

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SETTORE N. 3

**“POLIZIA LOCALE-
GESTIONE MERCATO SETTIMANALE”**

Determina di Settore Numero 57 del 27-09-22

Reg. Generale n. 1414

Oggetto: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO PLASTIFICATRICE PER CONTRASSEGNO DISABILI E MATERIALE DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI DEL COMANDO POLIZIA LOCALE - CIG Z9A3511F27
--

In data **27-09-22**, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTE

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 03.02.2022 dall'oggetto "*Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022/2024 (Art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000) - Approvazione*" - immediatamente esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 03.02.2022 dall'oggetto "*Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011)*" – immediatamente esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 22.02.2022 dall'oggetto "*Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2022-2023-2024*" – immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la propria Determina di Settore n.98 - Reg. Gen. n.1983 del 31.12.2021 avente ad oggetto "*Affidamento diretto per acquisto plastificatrice per contrassegni disabili e materiale di cancelleria – CIG Z9A3511f27*";

VISTA la fattura n.0008/EL del 30.08.2022 di €350,00 di cui €286,89 a titolo di imponibile ed €63,11 per l'Iva relativa al 22%, emessa dalla ditta School and Office di Del Toro Devis (P. Iva 00932940679), i cui dati fiscali e bancari vengono qui omessi nel rispetto del regolamento privacy UE 679/2016, ma che sono serbati agli atti dell'ufficio nella apposita dichiarazione di cui alla legge 136/2010, per la fornitura di una

plastificatrice per contrassegno disabili e materiale vario di cancelleria, eseguita a seguito di affidamento diretto previa apposita indagine di mercato;

VERIFICATO che la fornitura indicata nella fattura suddetta è stata regolarmente eseguita nel rispetto delle condizioni pattuite;

ACCERTATA la regolarità della fattura sopra indicata e ritenuto dover provvedere alla liquidazione della stessa;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva D.U.R.C. della predetta ditta, dal quale si evince che la stessa è in regola con gli adempimenti contributivi, come emerge dal D.U.R.C. on line Prot. INPS n.31796477, con data richiesta 20.06.2022 e scadenza validità in data 18.10.2022;

VERIFICATI gli adempimenti di cui al Decreto Legislativo 14/03/2013, n. 33 recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

VERIFICATA la dichiarazione del titolare della ditta di che trattasi, dalla quale si desume che le coordinate bancarie dei diversi conti indicati nelle varie fatture, dove accreditare le somme, corrispondono ai vari conti fiscali della ditta stessa, ai sensi dell’art.3 della L. 136/2010;

PRESO ATTO che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi, di seguito viene riportato il Codice Identificativo **CIG: Z9A3511F27**, fornito dall’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VERIFICATO che, ai sensi dell’art. 6-bis, (Conflitto di interessi) della L. n. 241/1990 così come introdotto dall’art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012, non sussistono a proprio carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento;

PRESO ATTO che la sottoscritta, responsabile titolare di posizione organizzativa, attesta sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 06/11/2012 n°190, che:

- non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all’oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall’adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- di conseguenza, non sussistono con i soggetti interessati dal presente provvedimento per:
 - legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
 - legami stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
 - legami professionali;
 - legami societari;
 - legami associativi;
 - legami politici;
 - legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull’imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento;

RITENUTA la propria competenza sull’adozione del presente atto, in quanto trattasi atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al responsabile del servizio;

RICHIAMATO il provvedimento sindacale di proroga della nomina della sottoscritta a Responsabile del Settore III “Polizia Locale – Gestione Mercato Settimanale” fino al 31.12.2022, acquisito al Prot. Gen. dell’Ente n.21921 in data 29.06.2022;

DATO ATTO della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all’art.147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lg.vo 18 agosto 2000 n.267 :”Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli

Enti locali”;

RITENUTO, per i motivi ampiamente sopra esposti, di dover procedere ad adottare formale atto essendo presenti tutti gli elementi e rientrando nella propria competenza ex art.107 del D.Lgs. n.267/2000 TUEL;

VISTI:

- Il vigente regolamento per la disciplina dei contratti;
- Il regolamento comunale per l’acquisizione in economia di beni e servizi;
- Lo statuto comunale;
- Il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;

DETERMINA

Di ritenere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto e, di conseguenza, nei limiti delle competenze attribuitegli a termine del comma 2) dell’art.109 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e con riferimento agli atti deliberativi richiamati in premessa di:

1. LIQUIDARE, per i motivi esposti in narrativa, la fattura n. 0008/EL del 30.08.2022 di €.350,00 di cui €.286,89 a titolo di imponibile ed €.63,11 per l’Iva relativa al 22%, emessa dalla ditta School and Office di D., i cui dati fiscali e bancari vengono qui omessi nel rispetto del regolamento privacy UE 679/2016, ma che sono serbati agli atti dell’ufficio nella apposita dichiarazione di cui alla legge 136/2010, per la fornitura di una plastificatrice per contrassegno disabili e materiale vario di cancelleria, eseguita a seguito di affidamento diretto previa apposita indagine di mercato;

2. DARE ATTO che la somma di €.350,00 omnicomprensiva, risulta impegnata al seguente intervento:

Cod.Siope	Cod.Mecc.	Cap.	Art.	Imp.	Sub	Gest.	Fattura	Importo
1315	03.01-1.03.02.99.999	1565	0	849		R	n. 0008/EL del 30.08.22	157,92
1201	03.01-1.03.01.02.001	524	2	850		R	n. 0008/EL del 30.08.22	192,08
TOTALE								350,00

3. PROVVEDERE al pagamento della complessiva somma di €.286,89 con imputazione al predetto intervento, accreditandola sul conto corrente intestato alla predetta ditta, avente il seguente IBAN:

NOMINATIVO:											AGENZIA DI:																
Banca Popolare di Bari																											
P	Ch	C	Abi				Cab				N° Conto																
I	T	4	5	K	0	5	4	2	4	7	6	7	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	4	3	7

-la somma di €.63,11 riferita all’IVA da versare all’Erario, in quanto trattasi di operazione soggetta al regime dello split payment ex art. 17-ter D.P.R. n. 633/72.

4. DI DARE ATTO che:

- a. Per la fornitura e posa in opera della manutenzione in questione è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara – **CIG: Z9A3511F27**.
- b. Sono stati effettuati gli adempimenti in punto di pubblicazione previsti ai sensi e per

gli effetti di cui al D.Lgs 14 marzo 2013, n.33 in materia di “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”.

- c. Il Certificato Unico di Regolarità Contributiva – DURC della ditta risulta regolare, come emerge dal D.U.R.C. on line Prot. INPS n.31796477, con data richiesta 20.06.2022 e scadenza validità in data 18.10.2022.
- d. I pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente atto sono effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane s.p.a., ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n°136.
- e. Il fornitore ha l’obbligo di comunicare a questo Ente, tempestivamente, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al precedente comma 1, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale della persone delegate ad operare su di essi.
- f. E’ fatto obbligo al fornitore, pena la nullità assoluta del presente atto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui l’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n°136.
- g. La clausola risolutiva di cui al comma precedente sarà avviata in tutti i casi in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane s.p.a.
- h. Per quanto non previsto nel presente atto, si applicano le disposizioni del codice dei contratti emanato con D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016.
- i. Demandare al responsabile del procedimento gli adempimenti successivi e consequenziali al presente atto.

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il / la sig. Polletta Sabrina, e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861/785.1).

Il Responsabile del procedimento
F.to Polletta Sabrina

Il Dirigente
F.to Polletta Sabrina

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa, come di seguito specificata:

Impegno							
Sub.							
Liquidazione							
Anno							

"Amministrazione Aperta"

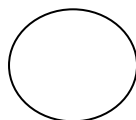
Pubblicazione dal _____

Dalla Civica Residenza, li

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
F.to MARCHEGIANI MARINA

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
PER USO AMMINISTRATIVO.**

Tortoreto, li _____



Il Responsabile del Settore

Polletta Sabrina